**PORTAL DE TRANSPARENCIA.**

Nombre: **Carmen Delia Gutiérrez Hernández.**

* FORMACIÓN Y TRAYECTORIA PROFESIONAL:

**Formación reglada:**

* 2014: Licenciada en Derecho por la Universidad Oberta de Cataluña .
* 2.004: Licenciada en Ciencias del Trabajo en la Universidad Oberta de Cataluña.
* 1994: Diplomada en Relaciones Laborales en la Facultad de Derecho y Económicas de la Universidad de La Laguna.
* 1999: Técnica Superior en Laboratorio y Diagnóstico Clínico en el Instituto Santo Tomás de Aquino.

### FORMACIÓN NO REGLADA

 - 2016: Jornadas sobre la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público. 6 horas.

**Formación no reglada ( últimos diez años):**

- 2.013: Máster- Practicioner en Programación Neurolinguística , PNL Madrid. 90 Horas.

- 2013: II Jornadas de Medio Ambiente y Urbanismo. Jurisvegueta.

- 2.009: Certificado de Aptitud Pedagógica, por la Universidad Alfonso X El Sabio.180 Horas.

- 2.009: Curso de elaboración de Proyectos y Programas, Cabildo de Fuerteventurra.16 Horas.

- 2.008: Curso de Practicioner y Coach (PNL), Instituto Español de Programación Neurolinguística. 100 Horas.

- 2.008: 1ª Conferencia Canaria de Ciudades y Pueblos Sostenibles, Gobierno de Canarias, como asistente y como ponente.

- 2.007: II Seminario Internacional de Habiliadaes para la vida, Plan Canario sobre Drogas.

- 2.006: Jornadas de Sensibilización en materia de Calidad, Modernización, Innovación y e- Administración, Fecam. 2.5 Horas.

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

* Desde julio 2015: Coordinadora del Gabinete de la Presidencia del Cabildo de Fuerteventura.
* 2003-2015: Concejala del Ayuntamiento de Puerto del Rosario, gestionando áreas como Urbanismo y Planemiento, Medio Ambiente, Obras y Servicios, Turismo y Playas, Tráfico y Transportes, Sanidad y Salud Pública, Participación ciudadana y Patrimonio.
* 2 000-2003:Agente de Empleo y desarrollo Local en la Mancomunidad de Municipios del Centro Norte de Fuerteventura, desarrollando las funciones de Coordinadora desde Septiembre 2.001 hasta Julio 2.002.
* 1.995-2.000: Agente de Empleo y desarrollo Local con la categoría de Graduado Social en el Excmo. Cabildo Insular de Fuerteventura, desarrollando la actividad laboral en la Oficina de Empleo ( INEM).
* 1.995: Agente de Empleo y desarrollo Local con la categoría de Graduado Social en el Ayuntamiento de Pájara.
* 1.995: Trabajo de investigación relacionado con el programa Leader con Fundescoop.
* 1.995: Administrativo en Asesoría Laboral, Fiscal y Contable.
* FUNCIONES ASIGNADAS: **Coordinación** del Gabinete de la Presidencia del Cabildo de Fuerteventura.
* ÓRGANO DIRECTIVO AL QUE PRESTA SUS SERVICICOS: **Presidencia.**
* ÓRGANOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS O SOCIALES DE LOS QUE ES MIEMBRO: **Miembro del Colegio de Abogados de Lucena como colegiada no ejerciente.**
* ACTIVIVDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA LAS QUE SE LE HA CONCEDIDO COMPATIBILIDAD: **Ninguna.**